

# Gestion des visites



Documentation utilisateur  
Version 1.0 – Avril 2014

Moreira Liliana

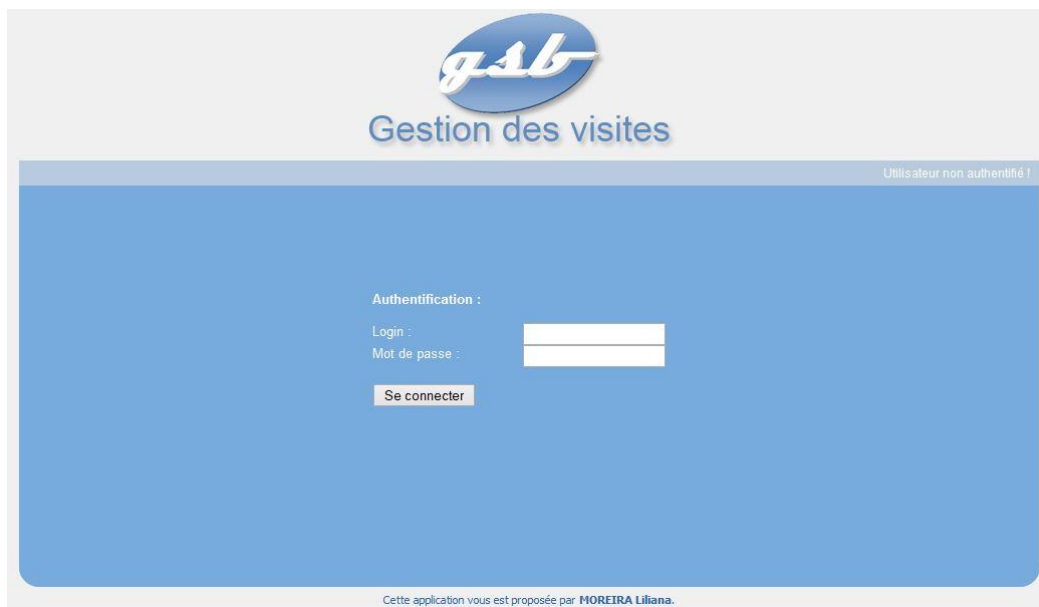
# Table des matières

---

<b>Présentation de l'application .....</b>	<b>1</b>
<b>Saisie d'un compte-rendu .....</b>	<b>2</b>
<b>Consultation des comptes-rendus .....</b>	<b>4</b>
<b>Consultation des médicaments.....</b>	<b>5</b>
<b>Consultation des praticiens.....</b>	<b>6</b>

# Présentation de l'application

Lorsqu'on veut accéder à l'application de gestion des visites médicales, une page d'authentification s'affiche, permettant de sécuriser l'application.



The screenshot shows the login interface for the 'Gestion des visites' application. At the top, there is a logo with the letters 'gsb' in a blue oval, followed by the text 'Gestion des visites'. Below this, a status message reads 'Utilisateur non authentifié !'. The main area contains an 'Authentification :' section with two input fields: 'Login :' and 'Mot de passe :'. A 'Se connecter' button is positioned below these fields. At the bottom of the page, a small note states 'Cette application vous est proposée par MOREIRA Liliana.'

Un formulaire vous demande de renseigner un login et un mot de passe. Si l'utilisateur n'est pas connu dans la base de données, un message d'erreur s'affichera, sinon, il pourra accéder à la page d'accueil de l'application.



The screenshot displays the user dashboard after successful login. The header includes the 'gsb' logo and 'Gestion des visites'. A user greeting 'Bienvenue Andre David - Déconnexion' is visible in the top right. The dashboard is divided into two main sections. On the left, there are two menu categories: 'COMPTES-RENDUS' with sub-items 'Saisir un compte-rendu' and 'Consulter les comptes-rendus', and 'CONSULTATIONS' with sub-items 'Médicaments' and 'Praticiens'. The right section, titled 'PRÉSENTATION', contains two paragraphs of text. The first paragraph states: 'Le laboratoire désire mettre à disposition des visiteurs médicaux une application Web permettant de centraliser les comptes-rendus de visite. Cette base d'information sera utilisée à des fins d'élaboration de la démarche de communication auprès des praticiens et donnera une vision individuelle et synthétique de l'activité de représentation.' The second paragraph states: 'Pour permettre une aide au renseignement des rapports, l'application fournira une description des produits du laboratoire, les coordonnées précises des praticiens et des informations détaillées les concernant.' At the bottom, a small note reads 'Cette application vous est proposée par MOREIRA Liliana.'

Sur cette page, le visiteur peut accéder à la consultation et saisie des comptes-rendus, mais aussi à la consultation des médicaments et des praticiens.

# Saisie d'un compte-rendu

## SAISIR UN RAPPORT DE VISITE

Numéro du rapport : 15  
Date de visite :   
Praticien : -- Choisir un praticien --  
Coefficient de confiance : 5    
Motif : -- Choisir un motif --   
Bilan :   
  
Praticien remplaçant ?   
Nom du remplaçant : Choisir un remplaçant  
Date de remplacement :

---

### Éléments présentés

Produit n°1 : Choisir un produit  
Produit n°2 : Choisir un produit  
Documentation offerte :

---

### Echantillons

Produit offert : Choisir un produit

Lorsqu'un visiteur souhaite saisir un nouveau compte-rendu, il doit renseigner plusieurs informations principales, à savoir : la date de visite, le nom du praticien, le coefficient de confiance (entre 0 et 10), le motif de la visite et le bilan (le numéro du rapport s'affichant automatiquement).

Si le praticien visité est un remplaçant, le visiteur devra cocher la case correspondante, sélectionner le nom du remplaçant et saisir la date à laquelle il a commencé à remplacer le praticien.

Pour les éléments présentés, le visiteur pourra en sélectionner un ou deux parmi la liste des médicaments. Si ce dernier offre une documentation, il devra cocher la case correspondante.

Enfin, si le visiteur décide d'offrir des échantillons au praticien, il devra choisir le produit en question et renseigner la quantité offerte. S'il souhaite offrir des échantillons différents, il lui suffira de cliquer sur le bouton [+], ce qui lui permettra d'ajouter un nouvel échantillon (jusqu'à un maximum de 10 échantillons par visite).

Pour valider le compte-rendu, le visiteur devra cliquer sur « Envoyer » ; s'il souhaite annuler les données saisies, il pourra le faire en cliquant sur « Annuler ».



Il faut noter que si le praticien et le remplaçant sont identiques, un message d'erreur avertira le visiteur. Il en va de même pour les produits et les échantillons. Un message d'avertissement s'affichera également si la quantité des échantillons offerts n'a pas été renseignée ou si elle a mal été saisie.



Attention ! Si un message d'erreur ou d'avertissement est affiché, le visiteur ne pourra pas valider le rapport.

# Consultation des comptes-rendus

## CONSULTATION DES RAPPORTS DE VISITE

Choisir un rapport : -- Choisir un rapport --

---

Numéro du rapport : 1  
Nom du praticien : Gosselin Albert  
Date de la visite : 19-03-2014  
Coefficient de confiance : 10  
Motif : Périodicité  
Bilan : Bilan rapport n°1  
Nom du remplaçant : Pas de remplaçant  
Date du début de remplacement : Pas de date de remplacement  
Produits présentés : DIMIRTAM, TRIMYCINE  
Documentation offerte : Non

Echantillon offert	Quantité
BACTIVL	1
DIMIRTAM	3
TRIMYCINE	3

Afin de consulter ses rapports, le visiteur devra tout d'abord choisir le rapport qu'il souhaite consulter dans la liste déroulante (le nom des rapports se présentent sous la forme *numéro du rapport - nom du praticien - date de la visite*). S'il n'en a pas rédigé, la liste déroulante sera vide.

Après avoir choisi le praticien et la date de visite, souhaités, le visiteur pourra consulter le rapport de visite en cliquant sur « OK ». Les informations s'afficheront alors à côté des libellés correspondants. En ce qui concerne les échantillons offerts, ils s'afficheront dans un tableau comprenant le nom du médicament et la quantité. Si aucun échantillon n'a été offert, un message l'indiquera au visiteur.

# Consultation des médicaments

---

## CONSULTATION DES MÉDICAMENTS

Médicament : -- Choisir le médicament -- ▾

Dépôt légal : ADIMOL9

Nom commercial : ADIMOL

Famille : Antibiotique de la famille des macrolides

Composition : Amoxiciline + Acide clavulanique

**Effets indésirables :** Ce médicament, plus puissant que les pénicillines simples, est utilisé pour traiter des infections bactériennes spécifiques.

**Contre-indications :** Ce médicament est contre-indiqué en cas d'allergie aux pénicillines ou aux céphalosporines.

Prix : 6.74

Lorsque le visiteur souhaite consulter les informations concernant un médicament, il lui suffit de sélectionner le médicament souhaité dans la liste déroulante et de cliquer sur « Afficher ». Les informations le concernant s'afficheront alors à côté des libellés correspondants, à savoir : le dépôt légal, le nom commercial, la famille, la composition, les effets indésirables, les contre-indications et le prix.

# Consultation des praticiens

---

## CONSULTATION DES PRATICIENS

Praticien : -- Choisir le praticien --

---

Numéro du praticien : 2  
Nom : Gosselin  
Prénom : Albert  
Adresse : 13 rue Devon, 41000 Blois  
Coefficient de confiance : 9  
Lieu d'exercice : Personnel de santé

Lorsque le visiteur souhaite consulter les informations concernant un praticien, il lui suffit de sélectionner le praticien souhaité dans la liste déroulante et de cliquer sur « Afficher ». Les informations le concernant s'afficheront alors à côté des libellés correspondants, à savoir : le numéro du praticien, son nom, son prénom, son adresse, le coefficient de confiance et son lieu d'exercice.